

Ergebnisprotokoll der Sitzung des Pfarrgemeinderats St. Peter und Paul



- Termin:** 15.07.2021
- Ort:** Pfarrsaal St. Peter und Paul
- Zeit:** 19.00 Uhr - 21.15 Uhr
- Anwesend:** Stiftspropst Msgr. Dr. Baur, Sebastian Heinze, Matthias Brandhuber, Alexandra Goresch, Christa Brindl, Elfriede Kaufmann-Guerrero, Jakob Badora, Sebastian Goresch, Anita Frank, Fabian Voggensberger, Sonja Würfel, Andrea Zieglmeier, Reinald Koch, Nina Höfling, Birgit Würfel, Heidi Simon, Irmengard Kindl, Monika Kubath
- Abwesend:** Entschuldigt: Stephanie Heim, Winfried Wiesnet (überträgt Stimmrecht auf Frau Frank)
- TOP 1:** **Eröffnung**
Herr Heinze eröffnet die Sitzung und informiert darüber, dass das Mandat von Herrn Koch durch den Generalvikar bestätigt wurde.
- TOP 2:** **Antrag des Vorstandes auf Kooptation von Nina Höfling**
Personalangelegenheit, deswegen ab Aussprache geschlossen und vertraulich. Der Vorstand des PGR stellt den Antrag Frau Nina Höfling zu kooptieren (siehe Anhang), welche sich im Anschluss vorstellt. Daraufhin gibt es eine Aussprache. Die Kooptation von Frau Höfling wird mit 10 pro Stimmen, einer Enthaltung und drei Gegenstimmen beschlossen. Frau Höfling nimmt die Wahl an und ist damit neues PGR-Mitglied.
- TOP 3:** **Was ich seit der letzten Sitzung Erfreuliches in St. Peter und Paul erlebt habe**
Der Patroziniumsgottesdienst wurde sehr gelobt und die Predigt als sehr positiv wahrgenommen. Auch die Aktion Pfarrfest to go wurde sehr gelobt. Ebenso wurden die musikalischen Glaubensgeschichten, das Singpiel, der Erstkommunionsgottesdienst, das Konzert von Fankani im Kreuzgang sowie die Hilfsbereitschaft und das Engagement der jungen Pfarrgemeindemitglieder positiv erwähnt.
- TOP 4:** **Genehmigung/Änderung des Protokolls der letzten Sitzung**
Da Herr Wiesnet einen größeren Änderungsantrag im Protokoll der letzten Sitzung gestellt hatte, wird über diesen diskutiert. Es wird einstimmig beschlossen, dass das Protokoll weiterhin ein Ergebnisprotokoll bleibt, Herr Wiesnet im Protokoll der letzten außerordentlichen Sitzung eine Ergänzung machen darf, so wie, dass verstärkt auf den richtigen Verteiler bei derartigen Mails geachtet werden soll. Änderungswünsche für das Protokoll sind laut Satzung (§12 Abs. 2) lediglich dem Sitzungsleiter und dem Schriftführer innerhalb von zwei Wochen nach Versand des Entwurfs schriftlich mitzuteilen.

- TOP 5: Bericht aus dem Stadtkirchenrat und dem Pastoralkonzeptteam**
Herr Heinze berichtet aus dem Pastoralkonzeptteam (Protokolle der Sitzungen dieses Teams sind auf der Internetseite der Stadtkirche nachlesbar), dass es nun einen Vorschlag für eine Übergangslösung ab dem 01.09. gibt. Dieser wurde bereits herumgeschickt. Außerdem wird angemerkt, dass im ebenfalls mitgeschickten Brainstorming keine Abwertung der Wortgottesdienstleiter vorgenommen werden soll, sondern es sich um Einzelmeinungen handle und nicht zwingend Erfahrungen entsprechen müsse. Herr Heinze informiert darüber, dass Frau Gandorfer ab 01.09. versetzt wird und eine Nachbesetzung gesucht werden wird. Der von Frau Zieglermeier verfasste Brief an das Ordinariat wird für sehr gut empfunden und mit der Information, dass Frau Gandorfer versetzt wird nachgebessert. Herr Heinze kümmert sich um die Unterschriften des Stadtkirchenrates und den Versand des Briefs. Frau Kubath stellt im Anschluss daran einen Vorschlag einiger Wortgottesdienstleiter vor, wie der Sonntag, an dem in Zukunft keine Eucharistiefeier mehr stattfinden wird, gestaltet werden kann. Dieser Vorschlag wird als Baustein von Frau Maierbeck und Herr Laimer im Pastoralkonzeptteam vorgestellt werden. Das Pastoralkonzeptteam hat außerdem einen Vorschlag für das Taufkonzept erarbeitet. Dazu werden Ehrenamtliche gesucht, die Herrn Stiftspropst dabei helfen die Tauffamilien auf diesem Weg zu führen und zu begleiten.
- TOP 6: Bericht aus der Gemeinde**
Frau Goresch und Frau Kaufmann-Guerrero informieren über Anliegen aus der Gemeinde: Aufgrund der Überschwemmung des Pfarrheimkellers soll für die Gruppe von Monika Kubath eine neue Örtlichkeit gefunden werden.
- TOP 7: Bericht aus dem Seelsorgeteam**
Keine neuen Themen; siehe TOP 5.
- TOP 8: Bericht aus der Kirchenverwaltung**
Frau B. Würfel und Herr Stiftspropst berichten, dass die Renovierung des Kirchturmes gelungen ist. Die Gebeine wurden wieder bestattet und werden mit einer Grabplatte versehen werden. Es kommt der Vorschlag auf, man könne sich um Luftreiniger für das Pfarrheim kümmern. Dies wird in die Kirchenverwaltung weitergetragen.
- TOP 9: Planung**
Pater Joseph wird am 21.07. im Rahmen einer Stadtkirchenratssitzung verabschiedet werden. Seine letzte Messe zelebriert er in St. Peter und Paul am 29.08. Frau Aurelia Werner wird am 25.07. verabschiedet werden, im Anschluss daran findet ein Empfang statt. Frau Gandorfer wird am 19.09.21 im Rahmen des Stadtkirchengründungsfestes verabschiedet werden. Feste und Feiern wird sich um die Verpflegung nach dem Gottesdienst kümmern.
- TOP 10: Verschiedenes**
Es wird darüber informiert, dass das Erntedankfest und das Stadtkirchengründungsfest zusammen am 19.09.21 gefeiert werden. Die Sitzung wird einstimmig auf über zwei Stunden verlängert. Die Wahlen für die nächste Legislaturperiode sind für den 20.03.22 terminiert. Die nächsten Sitzungen finden am 16.09.21 und am 25.11.21 jeweils um 19.00 Uhr im Pfarrsaal statt. Frau Brindl erinnert daran, dass Frau Maierbeck Ansprechpartnerin für Öffentlichkeitsarbeit ist und bei Anliegen gerne angesprochen werden kann.

Der Sitzungsleiter
Der Schriftführer

17.09.2021

TOP 11: **Geistlicher Schlussimpuls**
Sonja Würfel

Nächste PGR-Sitzung:
16.09.2021, 19.00 Uhr

Geistlicher Impuls:
Andrea Zieglmeier

Der Sitzungsleiter:

Sebastian T. Heinze

Sebastian Heinze

Der Schriftführer:

Matthias Brandhuber

Matthias Brandhuber